***Муниципальное казенное***

***общеобразовательное учреждение***

***Гарская основная общеобразовательная школа***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

155063, Ивановская область, Ильинский район, с.Гари, ул. Школьная, д.13

телефон: 8(49353) 2-53-42, E-mail: [garishкola2011@rambler.ru](mailto:garishкola2011@rambler.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТ:**  на заседании педагогического совета  МКОУ Гарской ООШ | **УТВЕРЖДАЮ:**  директор МКОУ Гарской ООШ  Морозова Е.Н. |

***Отчет о самообследовании***

*муниципального казенного общеобразовательного учреждения*

*Гарской основной*

*общеобразовательной школы*

**Апрель 2023г**

**I.Аналитическая часть.**

Самообследовании МКОУ Гарской ООШ проведено в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», на основании решения педагогического совета (протокол №1 от 28.08.2014) с целью проведения проблемно-ориентированного анализа деятельности учреждения за 2019-202- учебный год и определение приоритетных направлений работы на 2020-2021 учебный год.

Самообследование образовательного учреждения проводится ежегодно в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и является отчетом об основных итогах, проблемах, перспективах развития образовательного учреждения, а также приоритетных направлениях деятельности образовательного учреждения.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления образовательным учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ других показателей деятельности образовательного учреждения.

Отчет о самообследовании способствует обеспечению открытости и доступности информации о деятельности образовательного учреждения, развитию информационного диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса.

Отчет о самообследовании готовится в соответствии с Положением о самообследовании образовательного учреждения и адресован учредителю образовательного учреждения, педагогическому сообществу, обучающимся и их родителям (законным представителям), общественным организациям, средствам массовой информации.

Состав рабочей группы, проводившей самообследование:

* Морозова Елена Николаевна – директор школы
* Игамбердиева Лилия Николаевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
* Шоленкова Татьяна Алексеевна – председатель профсоюзного комитета
* Чеснокова Татьяна Алексеевна – уполномоченный по правам ребенка

**1. Общие сведения об образовательномучреждении**

2.1.Наименованиеучреждения \_Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение \_Гарская основная общеобразовательная школа

2.2.Адрес 155063, Ивановская область, Ильинский район, улица Школьная д.13

2.3.Телефон/факс: телефон 8 (49353) 2-53-42

2.4. Организационно-правовая форма -Казенное учреждение

2.5.Статус: тип – общеобразовательное учреждение

вид – основная общеобразовательная школа

2.6.Учредитель: отдел образования Администрации Ильинского муниципального района

2.7.Устав-утвержден приказом отдела образования АдминистрацииИльинского муниципального района от 18.11.2011 г. № 106/1, согласован с Управлением по экономической политике Ильинского муниципального района 18.11.2011 г., внесена запись в ЕГРЮЛ 30.11.2011 г. за ГРН 21137040015907

2.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц -серия 37, номер 001637882, 18 марта 2013 г., Инспекция Федеральной налоговой службы №2 по Ивановской области

2.9. Свидетельство о постановке на учет юридического лица на учет в налоговом органе-

серия 37, номер 000617079, 27 декабря 1999 г., 3712001835

2.10. Свидетельство о праве на занимаемое помещение-серия 37-СС, номер 157835, 21 апреля 2011 г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области

( серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

2.11.Лицензирование -образовательная деятельность, серия 37Л 01, номер 0001593 , 07.02.2018г.,Департамент образования Ивановской области

(вид деятельности, серия, номер, дата выдачи лицензии, кем выдана)

2.12.Аккредитация-общеобразовательное учреждение, основная общеобразовательная школа, серия 37А01, номер 0000275, 02 июня 2014 г., Департамент образования Ивановской области

(статус, серия, №, дата выдачи свидетельства, кем выдано)

2.13. Год основания учреждения -1969 год

2.14. Руководитель учреждения -Морозова Елена Николаевна , 20 лет

**2. Показатели деятельности образовательного учреждения**

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

* недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками , высокоскоростным интернетом;
* недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;
* не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Школы на 2022 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план .

**Воспитательная работа**

**В рамках традиционного воспитания были проведены следующие общешкольные мероприятия:** День знаний; Вечер памяти детей, погибших в 2004 году в Беслане; Новогодние утренники и дискотека; Праздничный концерт, посвященный Дню Победы; Последний звонок. На классном уровне были проведены такие традиционные мероприятия как: Татьянин день, День защитника отечества; Международный женский день; Масленица, День смеха, День космонавтики. Все мероприятия проходили только в классах.

*Положительный результат:* Активное участие учащихся в большинстве мероприятий, развитие творческих и организационных способностей.

*Проблемное поле:* Низкая активность классных руководителей и родителей в среднем звене.

*Пути решения:* Изменение планирования воспитательной работы с целью увеличения роли классных руководителей в организации мероприятий, повышения мотивации. Усилить совместную работу по привлечению родителей к школьной жизни.

**Гражданско-правовое воспитание в течение учебного года включало в себя:** Ознакомление учащихся и родителей с нормативными документами, локальными актами и положениями школы; мероприятия по профилактике ПДД (тематические классные часы, театрализованные представления, беседы инспектора ГИБДД с учащимися и родителями, оформления стенда безопасности; Участие в социально-психологической акции «Я-подросток»; тематические классные часы: по пожарной безопасности, террористической безопасности, правилам поведения во время каникул и в учебное время, профилактические мероприятия по предупреждению наркозависимости для учащихся и родителей, классные часы по профилактике вредных привычек, акция «Закон написан для меня».

*Положительный результат:* Повышение правовой грамотности среди учащихся.

*Проблемное поле:* Частое нарушение правил поведения в школе, не достаточно высокая гражданская активность среди учащихся, недостаточное реагирование родителей на нарушение школьных правил.

*Пути решения:* Классным руководителям усилить работу с родителями, ответственно относиться к дежурству по школе, на любые нарушения школьной дисциплины реагировать немедленно и доводить до сведения родителей.

**В рамках Патриотического воспитания проведены**: тематические классные часы , так же учащиеся нашей школы приняли участие в акции «Книга памяти», акции «История моей семьи в Великой Отечественной войне». Так же в течение года были проведены экскурсии в музеи города Иванова и Шуи.

*Положительный результат:* в старших классах наблюдается рост интереса к историческому наследию страны и города.

*Проблемное поле:* отсутствует военно-патриотическая работа с учащимися на базе школы. Низкий интерес к патриотической работе учащихся начальных классов.

*Пути решения:* Привлечение новых кадров, общественно-патриотических движений к военно-патриотическому воспитанию. Заместителю директора по УВР усилить работу с ветеранской организацией, организовать совместно с классными руководителями шефство над могилами павших воинов, шефство над ветеранами.

**Художественно-эстетическое направление.** В течение учебного года учащиеся достаточно активно принимали участие в различных творческих конкурсах и мероприятиях на школьном и районном уровне.

*Положительный результат:* Развитие в учащихся творческих способностей, воспитание эстетического восприятия окружающего мира.

*Проблемное поле:* Узкая направленность художественно-эстетического воспитания. Не развита сфера изобразительного искусства и художественного творчества, ученики школы не принимали участия в региональных конкурсах.

*Пути решения:* Привлечение новых кадров по художественному творчеству, открытие кружков художественной направленности.

**Здоровьесберегающая направленность.** В течение учебного года были проведены Дни здоровья, учащиеся приняли участие в акциях: «Здоровый образ жизни». Регулярно проводились беседы в рамках классного часа «О вредных привычках», «О правилах здоровьесберегающего поведения».

**Профилактика правонарушений**

Согласно плану воспитательной работы,  в целях предупреждения и профилактики правонарушений среди детей и подростков  на протяжении всего учебного года в школе велась работа   по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия:

- составлялись списки;

-  своевременно ставились такие дети на внутришкольный контроль;

- велась работа по устранению причин, условий и обстоятельств, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними.

Велось обследование  жилищно-бытовых условий учащихся, находящихся в социально-опасном положении 1 раз в четверть, составлялись акты;

Разработан план по профилактике правонарушений, включающий мероприятия по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни.

В школе осуществляется контроль   получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, деятельность школы по выявлению необучающихся детей, правовое просвещение подростков и их родителей – основные формы деятельности школы в этом направлении.

Классными руководителями проводится  работа в этом направлении  с учащимися и их родителями -  классные часы, беседы по профилактике правонарушений.

Администрацией школы, кл.руководителям регулярно совершались плановые и неплановые рейды в неблагополучные семьи.     Родительских прав за учебный год никто не лишен.

*Результат:* Работе с трудными подростками в школе уделяется достойное внимание.

*Проблемное поле:*

1.  Снижается ответственность родителей за воспитание детей.

2.  Низкий уровень образования родителей, материальные трудности в семьях.

*Возможные пути преодоления недостатков:*

1.  Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении.

2.   Полное выполнение совместного плана работы всех служб школы, ОВД и его реализация.

3.    Классным руководителям усилить контроль  за  учащимися, склонных к правонарушениям, за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации.

**Дополнительное образование.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
| Кол-во кружков организованных в ОУ | 14 | 14 | 14 |
| % охвата учащихся дополнительным образованием | 97,7% | 100% | 100% |
| Количество направленностей ДО | -социальное,  -спортивно-оздоровительное  -общеинтеллектуальное | -спортивно-оздоровительное  -общеинтеллектуальное | -спортивно-оздоровительное  -общеинтеллектуальное  - социальное |

*Результат*:

1.  Стабильная занятость детей во внеурочное время.

2.  Рост мастерства, творческой активности   учащихся.

*Проблемное поле:*

1. Отсутствие индивидуальных программ по осуществлению развития особо одаренных детей.
2. Узкая направленность кружковой деятельности, недостаточное количество спортивных секций, кружков художественного творчества, экологической направленности, военно-патриотической деятельности.

*Возможные пути решения проблем:*

1. Повысить качество предоставления дополнительных услуг за счет повышения методической и профессиональной подготовки педагогов.

2. Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня.

3. Расширить сеть дополнительного образования за счет привлечения новых кадров.

**Выводы по анализу воспитательной работы школы**

Исходя из анализа, можно считать воспитательную работу в целом – удовлетворительной. Большая часть поставленных задач воспитательной работы в 2020-2021 учебном году можно считать решенными. С учетом возникших трудностей разработан проект новой программы воспитательной работы.

На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

1.Повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.

2. Открытие новых кружков и секций.

3. Вовлечение большего числа учащихся во внеурочную деятельность на базе школы.

4. Разработать новую систему критериев оценивания воспитательной работы классных руководителей.

5. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.

*В 2022 году Школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.*

*Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.*

*Были организованы:*

* *участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;*
* *участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;*
* *проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;*
* *книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;*
* *онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.*

**Внеурочная деятельность:**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

* *общеинтеллектуальное;*
* *духовно-нравственное;*

*- спортивно- оздоровительное ;*

* общекультурное;
* социальное.
* *Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2022 года. По итогам опроса 41 обучающихся и 32 родителя выявили, что общеинтеллектуальное* *направление выбрало 51 процентов, духовно-нравственное – 40 процентов,*  общекультурное *– 35 процентов, спортивно- оздоровительное – 75 процентов.*

Во второй половине 2021/2022 учебного года и в первой половине 2022/2023 учебного года пришлось ввести дистанционные занятия по программам внеурочной деятельности дополнительного образования. Учет родительского мнения показал, что *почти половина родителей (законных представителей) обучающихся не удовлетворены подобным форматом занятий .*.

Анализ данных по посещению детьми занятий показывает *снижение показателя по охвату в связи с переходом на дистанционный режим, особенно по программам физкультурно-спортивной направленности, что является закономерным*.

**Удовлетворенность дополнительным образованием в 2022г.**

**3 .Оценка системы управления организацией**

*Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.*

**Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| *Директор* | *Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой* |
| *Родительский комитет* | *Рассматривает вопросы:*   * *развития образовательной организации;* * *финансово-хозяйственной деятельности;* * *материально-технического обеспечения* |
| *Педагогический совет* | *Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:*   * *развития образовательных услуг;* * *регламентации образовательных отношений;* * *разработки образовательных программ;* * *выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;* * *материально-технического обеспечения образовательного процесса;* * *аттестации, повышения квалификации педагогических работников;* * *координации деятельности методических объединений* |
| *Общее собрание работников* | *Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:*   * *участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;* * *принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;* * *разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;* * *вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы* |

*Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано два предметных методических объединения:*

* *Объединение классных руководителей;*
* *объединение педагогов дошкольного начального образования.*

*В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.*

*По итогам 2022 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.*

*В 2022 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения.*

**4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

*Статистика показателей за 2018–2021 годы*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Параметры статистики* | *2019/20*  *учебный год* | *2020/21*  *учебный год* | *2021/22*  *учебный год* | *На конец 20202года* |
| **1** | *Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:* | 39 | 41 | *41* | *41* |
| *– начальная школа* | 9 | 12 | 16 | *16* |
| *– основная школа* | 30 | 29 | 25 | *25* |
| **2** | *Количество учеников, оставленных на повторное обучение:* |  |  |  |  |
| *– начальная школа* | *–* | *–* | *–* | *–* |
| *– основная школа* | *–* | *–* |  |  |
| **3** | *Не получили аттестата:* |  |  |  |  |
| *– об основном общем образовании* | *–* | *–* | *–* | *–* |
| **4** | *Окончили школу с аттестатом особого образца:* |  |  |  |  |
| *– в основной школе* | 2 | 9 | 6 | *–* |

*Обучающихся с ОВЗ в 2022 году в Школе было 2 учащихся.*

*В 2022 году Школа продолжает успешно реализовывать рабочие программы «Второй иностранный язык: «французский», «Родной язык: русский », «Родная литература: русская», которые внесли в основные образовательные программы основного общего и образования в 2018году.*

**Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Классы* | *Все обуч-ся* | *Из них успевают* | | *Окончили год* | | *Не успевают* | | | | *Переведены условно* | |
| *Всего* | | *Из них н/а* | |
| *Кол-во* | *%* | *С отметками «4» и «5»* | *%* | *Кол-во* | *%* | *Кол-во* | *%* | *Кол-во* | *%* |
| *2* | 5 | 5 | *100* | *3* | *60%* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *3* | *3* | 3 | *100* |  | *0%* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *4* | 4 | 4 | *100* | 3 | *75%* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Итого* | *12* | *12* | *100* | *6* | *50%* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |

*Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», увеличился .*

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Классы* | *Всего*  *обуч-ся* | *Из них*  *успевают* | | *Окончили*  *год* | | *Не успевают* | | | | *Переведены*  *условно* | |
| *Всего* | | *Из них н/а* | |
| *Кол-во* | *%* | *С*  *отметками*  *«4» и «5»* | *%* | *Кол-*  *во* | *%* | *Кол-*  *во* | *%* | *Кол-во* | *%* |
| *5* | *4* | *4* | *100* | 1 | 25 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *6* | *2* | *2* | *100* | 0 | 0 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *7* | *4* | *4* | *100* | *1* | 25% | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *8* | *9* | *9* | *100* | *1* | 11 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *6* | *6* | *6* | *100* | *3* | 50 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Итого* | *25* | *25* | *100* | *6* | 24 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |

*Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 г., то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 2 процента ).*

*В 2022 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.*

Осенью 2022 года для учеников 4–9-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. *Ученики в целом справились с предложенными работами.*

Анализ результатов по отдельным заданиям показал *необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:*

* *спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;*
* *организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;*
* *провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;*
* *организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;*
* *совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.*

*Повторная диагностика в виде контрольной работы по типу ВПР показала положительную динамику: 90% учеников справились с заданиями, которые вызвали затруднения на осенних ВПР.*

**Итоги ГИА в форме ОГЭ за 2022 год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Средняя отметка по школе | Количество учащихся, получивших неудовлетворительные результаты |
| Математика | 3 | 2 |
| Русский язык | 4 |  |
|  |  |  |

Анализируя результаты государственной итоговой аттестации по предметам по выбору обучающихся, следует отметить, что все результаты на уровне районных и областных показателей.

ПОКАЗАТЕЛИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ,

ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 11 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 11 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 2 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 10 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 11 человек 100/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 11человек  100/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0человек 0/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0человек 0/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0человек 0/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек 0/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0человек 0/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек 0/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 2 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 0 человек 0 /% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 человек  0 /% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 2 человек 100/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 2 человек 100/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 человек 0/% |
| 1.8.2 | Первая | 0 человек 0/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек/% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 человек 50/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 человек 0/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1человек 50/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0 человек  0/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2 человек 100/% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 1человек/ 12 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 106 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 15 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

**5. Оценка организации учебного процесса**

Положительными моментами работы учреждения в области кадровой политики можно считать то, что школа полностью обеспечена педагогическим и вспомогательным персоналом. Вакансий нет.

**В 2022-2023 учебном году коллективу школы следует продолжить дальнейшее:**

1. Совершенствование содержания и качества образования в условиях проведения государственной итоговой аттестации ;

2. Формирование ключевых компетенций обучающихся через активное применение инновационных образовательных технологий;

3. Подготовку к переходу на новые государственные образовательные стандарты основного общего образования.

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

*Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х- 9 классов, в одну смену .*

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20*и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций Ивановской области* в 2020/21 учебном году Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса;

2. Разработала графики входа учеников через два входа в учреждение;

3. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока , чтобы минимизировать контакты учеников;

4. Закрепила классы за кабинетами;

5. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;

6. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;

7. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли *по официальным родительским группам в WhatsApp*;

8. Закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные настенные, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски медицинские, перчатки. *Запасы регулярно пополняются.*

**6. Оценка востребованности выпускников**

|  |
| --- |
| *Год*  *выпуска* |
| *Всего* | *Перешли в*  *10-й класс*  *другой ОО* | *Поступили в*  *профессиональную*  *ОО* |
| *2021* | *9* | *6* | *3* |
| *2022* | *6* | *3* | *2* |
| *2020* | *2* | *0* | *2* |

Кропотливая, ежедневная, четко простроенная работа педагогического коллектива школы дает свои результаты. Повышение успеваемости и качества обучения в сшколе свидетельствует о наличии в образовательном учреждении системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся в период их самоопределения и подготовки к сдаче ГИА. Четкая система мониторинга личностных достижений воспитанников по каждому предмету, эллективные курсы и индивидуальные занятия по выбору помогли каждому учащемуся школы достичь максимально высоких результатаов обучения.

Учителя начальной школы всецело осознают, что базовые знания и общеучебные умения формируются именно в начальной школе и делают все возможное для успешного освоения учениками новых Федеральных государственных образовательных стандартов на первой ступени обучения. Формированию универсальных учебных действий учащихся, повышению уровня их воспитанности и образованности способствуют также реализуемые в рамках дополнительного образования учебные курсы. Наметившаяся положительная динамика изменения качества успеваемости и обучения в школе свидетельствует о том, что меры, предпринимаемые педагогическим коллективом по гуманизации образовательной среды школы и программы индивидуального сопровождения как одаренных, так и «слабых» детей, дают положительный результат, но требуют дальнейшего обсуждения и поддержки как на педагогическом Августовском совете, так и на общешкольном родительском собрании.

Показателем качества педагогической деятельности также является и наличие в школе отличников.

**7. Оценка качества кадрового обеспечения**

**Сведения об административных работниках.**

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Фамилия, имя, отчество |
| Директор | Морозова Елена Николаевна |
| Заместитель директора | Игамбердиева Лилия Николаевна |

**Сведения о ученой степени и наградах.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | Кол-во | % |
| Всего педагогических работников (количество человек) | | 10 | |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | 100% | |
| Из них внешних совместителей | | 0 | 0% |
| Имеют ученую степень |  | 0 | 0 |
| Имеют Почетные грамоты Министерства образования |  | 2 | 20% |
| Имеют звания «Почетный работник образования» и др. |  | 1 | 10% |
| Имеют звания «Заслуженный учитель» и др. |  | 0 | 0 |

100 процентов педагогов школы освоили онлайн-сервисы, начали применять современные образовательные технологии, цифровые образовательные ресурсы, вести электронные формы документации, в том числе электронный журнал .Также учителя овладели основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием. Наиболее популярными образовательными платформами и вспомогательными сервисами стали: «Дневник.ру», videouroki.net, uchi.ru, school.yandex.ru, zoom. Также в школе, чтобы совершенствовать ИКТ-компетенции учителей, использовали учебный курс «Основы компьютерной грамотности и использование ИКТ в решении профессиональных задач», онлайн-курс повышения квалификации «Современные образовательные информационные технологии (EdTech) в работе учителя» на сайте foxford.ru, онлайн-курс Института ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании «Методика создания и проведения электронных презентаций»

ОУ осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам:

- начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);

- основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);

Осуществляется реализация дополнительных общеобразовательных программ:

- общеразвивающих.

Реализация образовательных программ начального общего образования направлена на формирование личности учащихся, развитие их индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Реализация образовательных программ основного общего образования направлена на становление и формирование личности учащихся (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

ОУ разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Обучение ведется на русском языке.

Для всех форм получения образования в пределах конкретной образовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт

**8. Нормативно-правовое обеспечение деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Нормативно-правовое обеспечение УВП** | | | |
| № | Название локального акта | № приказа | протокол  пед. совета |
| **Учебный процесс** | | | |
| 1. | Положение о порядке разработки, утверждения и корректировки основных образовательных программ | № 46/1  от 30.08.2013г. | №1  от 28.08.2013г. |
| 2. | Положение о рабочей программе учителя | № 5/2  от 18.02.2021 | №6  от 15.02.21г. |
| 3. | Положение о безотметочном обучении | № 46/1  от 30.08.2013 | №1  от 27.08.13г. |
| 4. | Положение об организации внеурочной деятельности | № 46/1  от 30.08.2013г. | №1  от 27.08.13г. |
| 5. | Правила внутреннего распорядка обучающихся | № 5/2  от 18.02.2021 | №6  от 15.02.2021г. |
| 6. | Положение о требованиях к ведению классных журналов | № 46/1  от 30.08.2013г. | №1  от 27.08.2013г. |
| 7. | Положение о внутришкольном мониторинге качества образования | №54 от 04.09.14г. | №1  от 28.08.2014г. |
| 8. | Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | № 5/2 от 18.02.2022г. | №6  от 15.02.2022г. |
| 9. | Положение о правилах приема, перевода и отчисления | №5/2 от 18.02.22г. | №6  от 15.02.2022г. |
| 10. | Положение о режиме занятий обучающихся | № 50/3 23.11.2020г. | №3 от 16.11.2020г.. |
| 11. | Положение о внутренней системе оценки качества образования | № 17 от 09.04.2019г. | № 6 от 08.04. 2019г. |
| 12. | Положение о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию | №5/2 от 18.02.21г. | № 6 от 15.02.21г. |
| **Воспитательный процесс** | | |  |
| 1. | Положение о совете профилактики | № 54  от 04.09.2013г. | №1  от 28.08.2014г. |
| 2. | Положение о классном руководстве | № 43/1  от 21.09.2020г. | №2  от 21.09.2020г. |
| 3. | Положение о летнем школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием воспитанников | № 87  от 31.05.2013г. | №8  от 30.05.2013г. |
| 4. | Положение о школьной одежде и внешнем виде обучающихся | № 54  от 04.09.14г. | №1  от 28.08.2014г. |
| **ГОУ** | | |  |
| 1. | Положение об общем собрании работников школы | № 54  от 04.09.2014г. | №1  от 28.08.2014г. |
| 2. | Положение о Педагогическом совете | от 30.08.2013 | №1  от 27.08.2013 |
| 4. | Положение о родительском комитете | № 54 от 04.09.14г. | №1  От 28.08.2014г. |
| 5. | Положение о методическом объединении | №54 от 04.09.14г. | №1  от 28.08.2014г. |
| 6. | Положение о совете учащихся | № 54  от 04.09.2014г. | №1  от 28.08.2014 |
| 7. | Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | № 46/2  от 30.08.13г. |  |
| **Кадры** | | |  |
| 1. | Положение об оплате труда работников | № 34  от 28.05.14г. | №4  от 26.05.14г. |
| 2. | Положение об аттестация учителей на соответствие занимаемой должности | № 54  от 04.09.2014г. | №1  от 28.08.2014г. |
| 3. | Положение об аттестационной комиссии | № 54  от 04.09.2014г. | №1  от 28.08.2014г. |
| 4. | Положение о портфолио | от 30.12.2008г. | №3  от 30.12.2008г. |
| **Информатизация УВП** | | |  |
| 1. | Положение об электронном классном журнале и электронном дневнике обучающегося | №54  от 04.09.14г. | №1  от 28.08.14г. |
| 2. | Положение о школьном сайте | № 54  от 04.09.14г. | №1  от 28.08.14г. |
| 3. | Положение об обработке и защите персональных данных | № 54  от 04.09.2014г. | №1  от 28.08.2014г. |

Результаты поступления учащихся школы свидетельствуют о том, что школа в полной мере выполняет возложенный на нее социальный заказ.

**9. Достижения учреждения**

2017г- Благодарность исполнительного директора фонда «Эра» за проведение Всероссийского экологического урока «Разделяй с нами 2.0»

2017г- Диплом Департамента образования Ивановской области победителю ХV Областного фестиваля театральных миниатюр на иностранных языках «BRAVO-2017» в номинации «Маска».

2017г – Благодарность отдела образования Администрации Ильинского муниципального района за успешное выступление на фестивале федеральных земель Германии, конкурсе театральных миниатюр на иностранном языке «BRAVO-2017».

2017г- Диплом Администрации Ильинского муниципального района за 1-2 место в районном конкурсе «аллея памяти», посвященном 72-й годовщине Победы в Великой отечественной войне 1941-1945гг.

2018г- Диплом отдела образования Администрации Ильинского муниципального района за 3 место в муниципальном этапе Всероссийской акции «Я гражданин России!»

2018г- Диплом Департамента Ивановской области награждает победителя ХVI областного фестиваля театральных миниатюр на иностранных языках «Браво-2018» в номинации «Маска».

2018г- Благодарность международного фонда Российского Фонда Мира творческому коллективу и Беловой Ольге Николаевне за музыкальность театральной постановки «Колобок».

2018г- Благодарность Департамента образования Ивановской области за активное участие в Региональном этапе Всероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра»

2018г- благодарность отдела образования Администрации Ильинского муниципального района детскому объединению «Немецкий с удовольствием» за активное участие в международных конкурсах, фестивалях, проектах, которые способствуют укреплению международных связей, формированию языковой среды.

2018г- благодарность отдела образования Администрации Ильинского муниципального района детской организации «Земляне» за активную работу по проведению благотворительных акций и участие в добровольческом движении Ильинского муниципального района.

2018г- диплом Администрации Ильинского муниципального района за 1 место в районном конкурсе «Аллея памяти», посвященном 73-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.

2018г- диплом ОГИБДД МО МВД России «Тейковский» за 2 место в районном мероприятии «Друг надежный- знак дорожный!» в рамках проведения месячника безопасности по ПДД «Внимание дети».

2018г – диплом Отдела образования Администрации Ильинского муниципального района за 3 место в командном первенстве соревнований по шахматам в рамках муниципального этапа Спартакиады обучающихся общеобразовательных учреждений Ивановской области в 2018-2019уч.году.

2019г- диплом Администрации Ильинского муниципального района за 1 место в районном конкурсе «Аллея памяти», посвященном 74-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.

2019г- благодарность отдела образования Администрации Ильинского муниципального района детской организации «Земляне» за активную работу в рамках мероприятий Года добровольца и волонтера в России.

2019г – Благодарность движения ЭКА за содействие в проведении экологического урока «Моря России: угрозы и сохранение»

2021-Диплом Отдела образования Администрации Ильинского муниципального района за 3 место в муниципальном этапе соревнований по легкоатлетическому многоборью «Шиповка юных».

2021- Сертификат участника регионального этапа Всероссийской акции-фестиваля волонтерских практик «Свет в окне».

2022- Диплом Отдела образования Администрации Ильинского муниципального района за 3 место в муниципальном этапе Всероссийского фестиваля «Веселые старты».

2023-Диплом Отдела образования Администрации Ильинского муниципального района за 2 место в муниципальном этапе Всероссийского фестиваля «Веселые старты».

**Результаты участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Фамилия, имя учащихся | Класс | Статус участника | Учитель |
| Немецкий язык | Прокофьева Александра | 9 | Призер | Белова О.Н. |
| История | Прокофьева Александра | 9 | Призер | Игамбердиева Л.Н. |
| Экология | Шамров В | 4 | Победитель | Шоленкова Т.А. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты участия в конкурсах 2021--2022уч.год** | | |
| 1.Муниципальный конкурс «Живая классика» | Прокофьева А. (Захарова О.В.) | Участие |
| 2.Муниципальные соревнования «Кросс наций» | Захарова Василиса (2 класс) и Гончаренко Дарья (6 класс) заняли 1 место в своих возрастных категориях. Суворов Илья (8 класс) – 2 место, Бутдаева Малика (7 класс)-  и Смирнова Виктория (3 класс)- заняли 3 место.  Гончаренко Александра, Сауляк Дэни, Сауляк Дмитрий , Белозерцев Даниил, Захарова Мария,  Шамрова Елизавета, Разоренов Никита, Зотов Дмитрий, Зотов Владимир –участники. | 1 место  2 место  3 место  Участие |
| 3. Муниципальный конкурс «Рождественский подарок» | 2022г:Бутикова Д.(Горохова С.П.)  Шамрова Е.,(Чеснокова Т.А.)  Матвеичева А.(Шоленкова Т.А.)  Орлова С., Чеснокова Т.А.  Разорвина А., Шоленкова Т.А. | Участие  Участие  Участие  Призер  призер |
| 5.Муниципальный конкурс «Кормушка для пичужки» | Бутикова У., Мордашова А (дош гр.)  Урсакий А -6кл | Участие |
| 6. Региональный конкурс «Лыжня России» | Разоренов Никита, Урсакий Арсений, Строготяну Никита, Камардин Сергей, Сироткин Матвей, Суворов Илья, Шашкина Екатерина, Разорвина Анастасия, Захарова Василиса  Разоренов Никита занял 1 место,  Урсакий Арсений-2 место. | Участие  1 место  2 место |
| Нормы ГТО |  |  |
| Муниципальный конкурс «Светлая Пасха» | Шашкина Екатерина Урсакий Иван  Захарова Мария | 3 место  3 место |
| Муниципальный этап конкурса на лучшее прочтение произведений К.Д.Бальмонта, поэтов Серебряного века, поэтов Ивановского края «Солнечный эльф» | Мурадян Владимир  Захарова Василиса | 3 место  3 место |
| Акция «Зеленая Россия» -«Лес Победы» | Школа | Участие |
| Конкурс рисунков «Елка Победы» | Прокофьева А  Андрух Д, Шамрова , Белозерцева Д., Бутикова Д., Бутдаева М., КаххороваМ. | 1 место |
| Акция «Ангелы здоровья» | 2,4кл, Шашкина Е. | Участие |
| Веселые старты | Строготяну Н, Шашкина Е, Белозерцев Д, Мурадян В, Захарова В, Разорвина А. | 3 место |
| Муниципальный этап XI областного конкурса детского и юношеского художественного творчества «Дети и книги» | Шамров Виктор, Шашкина Екатерина  Бутикова Дарья, Шамров Виктор, Разорвина Анастасия, Гончаренко Александра, Строготяну Василиса | Призеры  Сертификат участника |
| Муниципальный конкурс рисунков «Космос-мир фантазий» | Сауляк Дмитрий (Горохова С.П.)  Урсакий Арсений (Игамбердиева Л.Н.)  Андрух Даниил, Гончаренко Екатерина, Крупина Виолетта (Ананьичева Н.Н.)  Гончаренко Дарья (Игамбердиева Л.Н.) | Диплом лауреата 1 степени-победитель  Диплом лауреата 2 степени-призер  Участие |
| «Свет в окне» | Школа | Участие |
| Районная олимпиада по экологии | Шамров Виктор | Победитель |
| Муниципальная олимпиада по математике | Белозерцев Даниил | Участие |
|  |  |  |

**Достижения педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2020-2021 | Сертификат победителя в муниципальном конкурсе «На лучшую авторскую разработку учебно-методических материалов (электронное приложение к уроку-занятию) | Морозова Е.Н. | 1 место |
|  | Сертификат за участие в муниципальном конкурсе «На лучшую авторскую разработку учебно-методических материалов (электронное приложение к уроку-занятию) | Чеснокова Т.А. | Участие |
|  | Конкурс на присуждение «Премии лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» | Белова О.Н. | Победитель |
|  | XIX Областной фестиваль театральных миниатюр на иностранных языках «BRAVO-2021» в номинации «Гран-при» | Белова О.Н. | Победитель |
|  | Сертификат участия в мероприятиях Онлайн –уроки по финансовой грамотности | Игамбердиева Л.Н. | Участие |
|  | *«Благодарность»*Ивановского обл. отделения Всероссийского Фонда Мира (за подготовку призеров всех трех теле-викторины «Знаешь ли ты Германию -2021») | Белова О.Н. | Участие |
| 2021-2022 | Благодарность оргкомитета по проведению районного фестиваля детского творчества «Рождественский подарок» | Шоленкова Т.А.  Белова О.Н.  Горохова С.П.  Ананьичева Н.Н.  Игамбердиева Л.Н.  Захарова О.В. | Призеры и участники |
|  | Сертификат участия в мероприятиях Онлайн –уроки по финансовой грамотности | Игамбердиева Л.Н. | Участие |
|  |  |  |  |

***10.Сведения о материально-техническом обеспечении.***

**Сведения об используемых зданиях и помещениях:** общая площадь, перечень учебных помещений с указанием назначения и площади.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Кабинет | Площадь (кв.м) | Оборудование |
|  | Начальные классы | 50,3 | АРМ учителя |
|  | Начальные классы | 47,7 | АРМ учителя |
|  | Русский язык | 49,7 | Интерактивная доска, компьютер |
|  | История | 47,1 | Проектор, ноутбук, интерактивная доска |
|  | ИКТ | 49,9 | Проектор, сканер, 2 ноутбука, экран, принтер,3 компьютера |
|  | Физика | 48,1 | Ноутбук, проектор |
|  | Биология | 50,3 | микроскопы |
|  | Мастерская столярная | 67,2 | Станок токарный-2 шт, станок фрезерный-1 шт, станок заточный -1шт. |
|  | Спортивный зал | 127 | тренажерный комплекс, гимнастический комплекс,  маты ,2 теннисных стола |
|  | Библиотека | 31 | музыкальный центр, телевизор |

**Методическое и техническое оснащение образовательного процесса.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид | Количество всего (экземпляров литературы или единиц оборудования и инвентаря) | Степень оснащённости (полная, частичная) |
| **Учебно-методическое** | | |
| Учебники | 2927 | полная |
| Методические пособия для педагогов. | 60 | частичная |
| Собственные методические разработки (изданные, рецензированные, принятые методическим советом). | 0 | - |
| Учебно-информационные материалы на электронных носителях. | 144 | частичная |
| **Информационно-техническое** | | |
| Аудиотехника | 1 | частичная |
| Телевизоры | 1 | частичная |
| Фото- и видеотехника | 2 | частичная |
| Компьютеры | 20 | частичная |
| Копировально-множительная техника | 6 | частичная |
| Интернет | Количество подключенных рабочих мест-11 | полная |
| **Материально-техническое** | | |
| Автотранспорт | Количество и вместимость- 1/22, 1/11 | полная |
| Тренажёры | 3 | частичная |
| Музыкальные инструменты | - | - |

**Цели и задачи работы образовательного учреждения на 2022-2023учебный год.**

***Цель:*** Продолжить формирование структурной и содержательной модели школы, отвечающей интересам всех участников образовательного процесса, требованиям повышения качества образовательного процесса с учетом социального заказа и традиций школы в развитии поликультурного образования и воспитания.

**1. Задачи управления**

1.1. Создание системы изменения профессиональных компетентностей педагогов и работы по повышению квалификации педагогических кадров с использованием современных средств, способов и методов обучения в период подготовки к переходу на обучение во новым ФГОС в школе второй ступени

1.2. Совершенствование процедуры Мониторинга качества образования в школе с целью повышения уровня обученности и успеваемости обучающихся.

1.3. Дальнейшая информатизация образовательного процесса и управления школой, расширение информационного пространства образовательного учреждения.

1.4. Увеличение количества педагогов принимающих участие в работе научно- практических конференций муниципального, регионального и федерального уровней, в том числе и дистанционно.

**2. Задачи обучения**

2.1. Развитие творческих и интеллектуальных способностей обучающихся, обеспечение эффективного участия воспитанников в разного уровня конкурсах и олимпиадах, в том числе и дистанционных.

2.2. Дальнейшее совершенствование системы взаимодействия всех субъектов УВП в период подготовки учащихся 9 класса к итоговой аттестации.

2.3. Интеграция основного и дополнительного образования с целью индивидуализации обучения и психолого-педагогического сопровождения талантливых обучающихся и детей, требующих педагогической поддержки.

**3. Задачи воспитания**

3.1. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

3.2. Развитие самоуправления учащихся, предоставление им реальных возможностей участия в управлении образовательном учреждением, в деятельности творческих и общественных организаций.

3.3. Развитие коммуникативных навыков воспитанников и формирование навыков бесконфликтного общения и толерантного поведения в многонациональной воспитательной среде школы;

3.4. Создание условий для участия семей в воспитательном процессе, привлечение родителей к участию в самоуправлении школой, к активному и ответственному воспитанию собственных детей.

Заключение:

На основании проведенного анализа состояния и результатов деятельности школы можно сделать вывод о стабильности ситуации и существующей тенденции к развитию образовательного учреждения.

**Школа видит свою миссию в оказании доступных, качественных и эффективных образовательных услуг для учащихся, с использованием инновационных педагогических технологий на каждой ступени образования в соответствии с индивидуальными возможностями личности и запросами учащихся, родителей, общества. Включение детей в темп и ритм современной жизни, воспитание их как цивилизованных созидателей и разумных потребителей, через сотворчество и общение детей и взрослых, которые являются главным механизмом становления ребенка в процессе социализации и воспитания.**

Однако, несмотря на наличие факторов успешности деятельности образовательного учреждения, продолжает существовать разрыв между достигнутыми и желаемыми результатами.

Поэтому в 2021 – 2022 учебном году продолжить работу по **совершенствованию образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.**

В основу планирования деятельности школы в 2021-2022 учебном году включить мероприятия по реализации следующих задач:

- обновление и развитие материально-технической базы школы в соответствии с требованиями по внедрению ФГОС на ступени основного образования;

- обновление содержания образования через введение новых федеральных государственных образовательных стандартов;

- приведение в соответствие школьной нормативно-правовой базы в связи с вступлением в силу ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- совершенствование системы выявления и сопровождения одаренных и талантливых детей, обеспечение оптимального сочетания урочной и внеурочной деятельности в работе с этими детьми;

- совершенствование системы мероприятий по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни;

**Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

*В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 09.04.2019. По итогам оценки качества образования в 2022 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню.*

***Удовлетворенность родителей и учащихся качеством образования в школе***

*По результатам анкетирования 2022 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, – 85 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 80 процентов.*

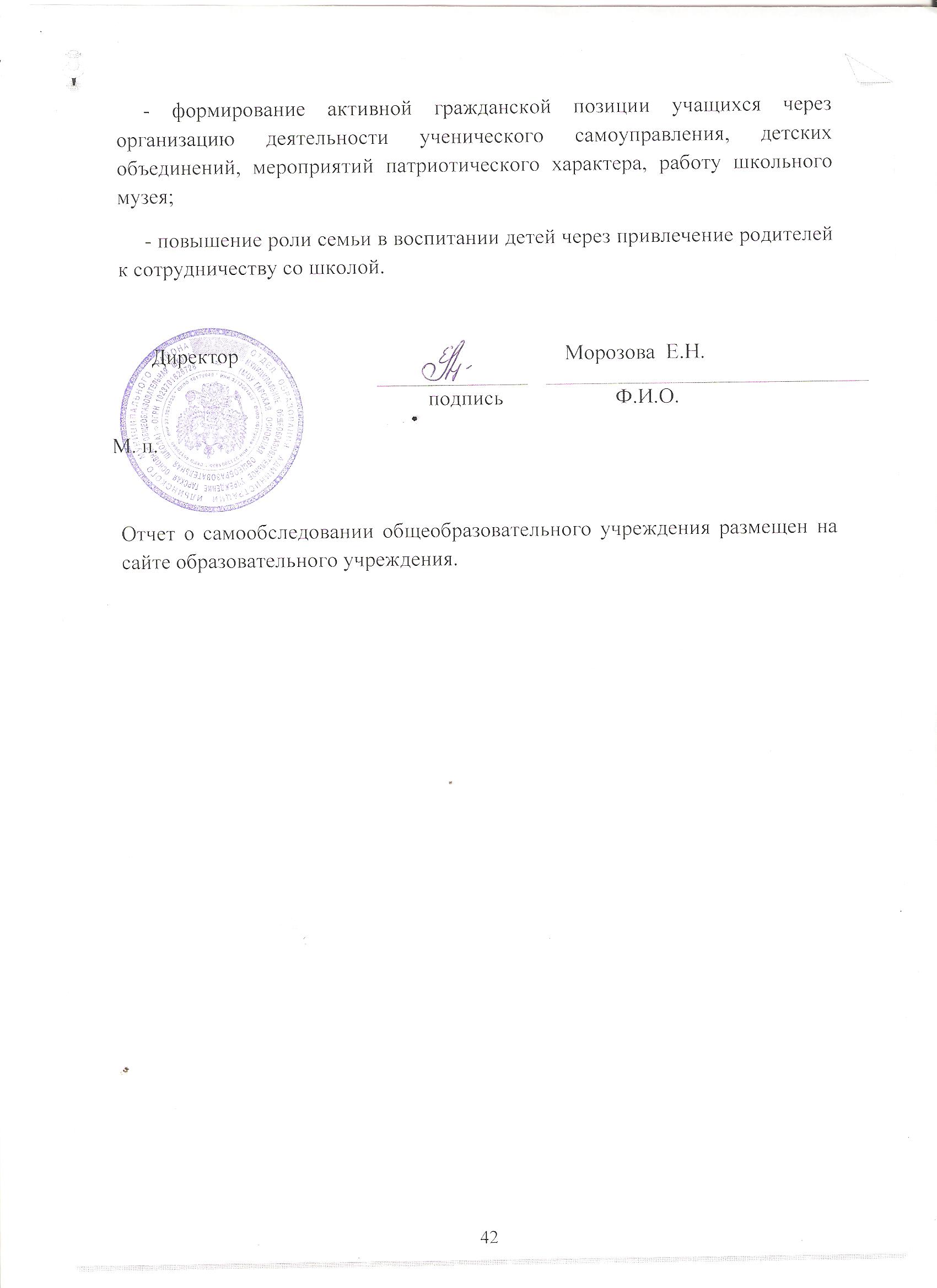
**II.Результаты анализа показателей деятельности организации**

*Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2022 года.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | *41* |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | *17* |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | *24* |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | *(19%)* |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | - |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | *-* |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | *-* |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | *29 (71%)* |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:  - муниципальный | человек (процент) | 0%) |
| − регионального уровня | *0%)* |
| − федерального уровня | *0 (0%)* |
| − международного уровня | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся  ( внеурочная деятельность) | человек (процент) | *29 (70%)* |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек |  |
| − с высшим образованием | *8* |
| − высшим педагогическим образованием | *8* |
| − средним профессиональным образованием | *1* |
| − средним профессиональным педагогическим образованием | *1* |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| − с высшей | *3 ( 33%)* |
| − первой | *6 (67%)* |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| − до 5 лет | *-* |
| − больше 30 лет | *6 (67%)* |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| − до 30 лет | *-* |
| − от 55 лет | *3 (33%)* |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | *9 (100%)* |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | *9 (100%)* |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | *0,4* |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | *7* |
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | *да* |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | *нет* |
| − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | *нет* |
| − медиатеки | *нет* |
| − средств сканирования и распознавания текста | *нет* |
| − выхода в интернет с библиотечных компьютеров | *нет* |
| − системы контроля распечатки материалов | *нет* |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | *41 (100%)* |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | *20* |

*Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.*

*Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.*



|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
| |  |  | | --- | --- | | logo.png | **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.** | |
| **ПОДПИСЬ** |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | | **Общий статус подписи:** | Подпись верна | | **Сертификат:** | 01D6D22187F6A3D0000000072C4B0002 | | **Владелец:** | 04452589768, Директор, Елена Николаевна, Морозова, МКОУ Гарская ООШ, МКОУ Гарская ООШ, Школьная ул, д. 13, 37 Ивановская область, Ильинский р-н, Гари с, RU, 003712001835, ilbuhroo@rambler.ru, 1023701626728 | | **Издатель:** | ООО "АСТРАЛ-М", ООО "АСТРАЛ-М", ca@astralm.ru, 77 г. Москва, г. Москва, RU, 007720623379, Шоссе Энтузиастов д. 56 стр.32 офис 214, 1087746806311 | | **Срок действия:** | Действителен с: 14.12.2020 17:00:46 UTC+03 Действителен до: 14.12.2021 17:00:00 UTC+03 | | **Дата и время создания ЭП:** | 18.05.2021 15:04:40 UTC+03 | |